



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie.

### **Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udzielenia wsparcia:**

- a) wypełniony formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z wymaganymi załącznikami do wniosku, w tym:

#### **A. Załączniki dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy:**

##### **A.1. Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą**

1. Dokument tożsamości - kopia (**załącznik obowiązkowy**)
2. Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie” 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U. poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy – oryginał (**jeśli dotyczy**)

##### **A.2. Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**

1. Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
2. Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez Wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
3. Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

##### **A.3. Spółka cywilna**

1. Umowa spółki cywilnej – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
2. Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)

#### **B. Załączniki wspólne**

1. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów - kopia (**załącznik obowiązkowy**) albo  
Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności lub zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów) – kopia (**załącznik obowiązkowy**)
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – oryginał lub kopia (**jeśli dotyczy**)
3. Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej

- w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z gruntem lub wyposażenie – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**
4. Biznesplan – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**
  5. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM (załącznik obowiązkowy) „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
  6. Formularze rozliczeniowe Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy – kopia **(załącznik obowiązkowy)**  
albo  
Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezatrudnianiu pracowników (oryginał) wraz z formularzem ZUS ZUA – oryginał lub kopia **(załącznik obowiązkowy)**
  7. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o nie uzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(jeśli dotyczy)**  
albo  
Zaświadczenie(a) o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia **(jeśli dotyczy)**
  8. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – oryginał **(załącznik obowiązkowy)**  
lub  
Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie gospodarczym – oryginał **(załącznik obowiązkowy)**
  9. Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
  10. Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy **(załącznik obowiązkowy)**:
    - a. posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – kopia  
albo
    - b. posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia  
albo
    - c. posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną – kopia  
albo
    - d. wykonuje działalność gospodarczą odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – kopia
  11. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**  
albo  
Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez UM **(załącznik obowiązkowy)**
  12. Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen dla danego zadania (w przypadku dóbr niestandardowych, które nie znajdują się w obrocie powszechnym) – kopia **(załącznik obowiązkowy)**
  13. Wycena rzeczoznawcy określająca wartość rynkową wkładu niepieniężnego w postaci udostępnienia nieruchomości - oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**

14. Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
15. Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo – kredytową w przypadku, gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ubiega się o zaliczkę albo wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
16. Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy (w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy) – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy)

### **C. Załączniki dotyczące robót budowlanych**

1. Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
2. Decyzja o pozwoleniu na budowę- oryginał lub kopia **(jeśli dotyczy)**
3. Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi – kopia (jeśli dotyczy), wraz z:  
oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo  
potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia
4. Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji (w przypadku gdy projekt budowlany nie jest przedkładany) – oryginał lub kopia (jeśli dotyczy) Inne załączniki dotyczące operacji **(jeśli dotyczy)**

### **Inne załączniki dotyczące operacji (jeśli dotyczy)**

- b) dokumenty dodatkowe umożliwiające przyznanie punktów w oparciu o lokalne kryteria wyboru operacji, w tym:
  1. Formularz uzasadnienia spełnienia kryterium

### **Wymagane dokumenty na potrzeby obsługi naborów wniosków oraz monitoringu i ewaluacji Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia Na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej „Mroga”, w tym:**

- a) zobowiązania wnioskodawcy do informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej za pośrednictwem LGD oraz wypełniania ankiet monitorujących realizację operacji na potrzeby LGD,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych